



RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 950 -2022/GOB. REG.PIURA-
GSRLCC-G

Sullana,

11 8 OCT 2022

VISTOS: el Informe N° 119-2022/ARQ.DESS de fecha 10 de octubre de 2022, el Ing. de la División de Estudios y Proyectos; el Informe N° 01412-2022/GRP-401000-401400-401410 de fecha 10 de octubre de 2022, el Sub Director de la División de Estudios y Proyectos; el Informe N° 999-2022/GRP-401000-401100 de fecha 14 de Junio de 2022 de la Oficina Sub Regional de Asesoría Legal;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Informe N° 119-2022/ARQ.DESS de fecha 10 de octubre de 2022, el Ing. de la División de Estudios y Proyectos remite al Sub Director de la División de Estudios y Proyectos, la aprobación de Ficha Técnica SERVICIO: "MANTENIMIENTO Y PINTADO DE ARCHIVO DE PERSONAL, DENTRO DE LA GERENCIA SUBREGIONAL LUCIANO CASTILLO COLONNA DEL DISTRITO DE SULLANA, PROV. SULLANA, DPTO. PIURA" por un valor referencial de S/ 18,311.67 (DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS ONCE Y 67/100 SOLES), incluido Gastos Generales e I.G.V (18%) con precios vigentes al mes de Octubre de 2022, con un plazo de ejecución de quince (15) días calendario;

Que, mediante Informe N° 01412-2022/GRP-401000-401400-401410 de fecha 10 de octubre de 2022, el Sub Director de la División de Estudios y Proyectos solicita al Director Sub Regional de Infraestructura, la aprobación de Ficha Técnica SERVICIO: "MANTENIMIENTO Y PINTADO DE ARCHIVO DE PERSONAL, DENTRO DE LA GERENCIA SUBREGIONAL LUCIANO CASTILLO COLONNA DEL DISTRITO DE SULLANA, PROV. SULLANA, DPTO. PIURA" por un valor referencial de S/ 18,311.67 (DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS ONCE Y 67/100 SOLES), incluido Gastos Generales e I.G.V (18%) con precios vigentes al mes de Octubre de 2022, con un plazo de ejecución de quince (15) días calendario.;

Que, mediante proveído S/N, recaído en el documento antes indicado, la Dirección Sub Regional Infraestructura, pone de conocimiento a la Gerencia Sub Regional Luciano Castillo Colonna, y solicita su aprobación;

Que, mediante proveído recaído en el documento antes indicado, la Gerencia Sub Regional autoriza a la Oficina Sub Regional de Asesoría Legal, la emisión de informe y acto resolutivo correspondiente;

Que, conforme el literal a) del numeral 5.1 del artículo 5 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 "Las Contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) Unidades Impositivas Tributarias, vigentes al momento de la transacción por lo que se deberá aplicar supletoriamente el artículo 16 del Texto único Ordenado de la Ley N° 30225, establece que "El área usuaria requiere los bienes, servicio u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, así como los requisitos de calificación, además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad, 16.2 Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o expediente técnico deben formularse de forma objetiva y precisa por el área usuaria; alternativamente pueden ser formulados por el órgano a cargo de las contrataciones y aprobados por el área usuaria. Dichas especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico deben proporcionar acceso al proceso de contratación en condiciones de igualdad y no tienen pro efecto la creación de obstáculos ni direccionamiento que perjudiquen la competencia del mismo. (...);

Que, el anexo N° 01 del Decreto Supremo 344-2018-EF define a la Ficha Técnica como "Documento estándar mediante el cual se uniformiza la identificación y descripción de un bien o servicio común, a fin de facilitar la determinación de las necesidades de las Entidades para su contratación y verificación al momento de la entrega o prestación a la Entidad";



REPÚBLICA DEL PERÚ
GOBIERNO REGIONAL PIURA



RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 950 -2022/GOB. REG.PIURA-
GSRLCC-G

Sullana,

18 OCT 2022

Que, en atención a lo expuesto y a la opinión legal emitida por la Oficina Sub Regional de Asesoría Legal a través del Informe N° 999-2022/GRP-401000-401100 de fecha 14 de octubre de 2022; opina que de conformidad con el requerimiento formulado por el Sub Director de Estudios y Proyectos y el Director Sub Regional de Infraestructura, deviene en procedente la aprobación de la Ficha Técnica SERVICIO: "MANTENIMIENTO Y PINTADO DE ARCHIVO DE PERSONAL, DENTRO DE LA GERENCIA SUBREGIONAL LUCIANO CASTILLO COLONNA DEL DISTRITO DE SULLANA, PROV. SULLANA, DPTO. PIURA" por un valor referencial de S/ 18,311.67 (DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS ONCE Y 67/100 SOLES), incluido Gastos Generales e I.G.V (18%) con precios vigentes al mes de Octubre de 2022, con un plazo de ejecución de quince (15) días calendario;

Contando con las visaciones de la Oficina Sub Regional de Asesoría Legal, Dirección Sub Regional de Infraestructura, Sub Dirección de Estudios y Proyectos; de la Gerencia Sub Regional "Luciano Castillo Colonna" del GOBIERNO REGIONAL PIURA;

En uso de las atribuciones conferidas al Despacho por la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, y su modificatoria Ley N° 27902, Resolución Ejecutiva Regional N° 302-2022/GOB.REG.PIURA-GR de fecha 09 de junio de 2022, Resolución Ejecutiva Regional N° 893-2016/GOB.REG.PIURA-GR de fecha 30 de Diciembre de 2016, que delega competencias en materia de Contratación Pública bajo el ámbito de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR LA FICHA TÉCNICA SERVICIO: "MANTENIMIENTO Y PINTADO DE ARCHIVO DE PERSONAL, DENTRO DE LA GERENCIA SUBREGIONAL LUCIANO CASTILLO COLONNA DEL DISTRITO DE SULLANA, PROV. SULLANA, DPTO. PIURA" por un valor referencial de S/ 18,311.67 (DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS ONCE Y 67/100 SOLES), incluido Gastos Generales e I.G.V (18%) con precios vigentes al mes de Octubre de 2022, con un plazo de ejecución de quince (15) días calendario;

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER la publicación de la presente Resolución en el Portal Web de la Gerencia Sub Regional "Luciano Castillo Colonna" del Gobierno Regional Piura;

ARTÍCULO TERCERO.- HÁGASE, de conocimiento el contenido de la presente Resolución a la Oficinas Sub Regionales de Administración y Asesoría Legal; Dirección Sub Regional de Infraestructura, Sub Dirección de Estudios, Sub Dirección de Obras, Equipo de Abastecimiento- área de contrataciones; así como a la Oficina de Tecnologías de la Información – OTI del Gobierno Regional Piura y a los diversos órganos de la Gerencia Sub Regional que corresponda;

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

GOBIERNO REGIONAL PIURA
Gerencia Sub Regional "Luciano Castillo Colonna"

Mag. Eco. Edson Johan Coballero Marreros
GERENTE SUB REGIONAL