

CABALLERO MARREROS EDSON JOHAN



1. DATOS PERSONALES:

1.1	D.N.I.	:	40088751
1.2	Lugar de Nacimiento	:	Chimbote - Santa - Ancash
1.3	Fecha de Nacimiento	:	11 de diciembre de 1978
1.4	Edad	:	41 años
1.5	Estado Civil	:	Divorciado
1.6	R.U.C.	:	10400887514
1.7	Licencia de Conducir	:	Q40088751

2. FORMACION ACADEMICA:

- 2.1 Título Profesional de Economista (**Universidad Nacional del Callao / 2003**).
- 2.2 Grado Académico de Maestro en Finanzas y Mercados Financieros. (**Universidad Inca Garcilaso de la Vega / 2017**).
- 2.3 Grado Académico de Bachiller en Economía (**Universidad Nacional del Callao / 2002**).
- 2.4 Egresado de la Maestría en Gestión Pública (**Universidad San Martín de Porres / 2016**).
- 2.5 Master en Gerencia Pública (**EUCIM Business School – España / 2015**).
- 2.6 Resolución de II Ciclo de Estudios de Doctorado en Economía. (**Universidad Inca Garcilaso de la Vega / 2010**).
- 2.7 Diplomado en Gerencia de Proyectos Sociales (**FUNDENORP y Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura**). *En curso*.
- 2.8 Diplomado en Administración Pública (**Universidad San Martín de Porres – Instituto de Gobierno y de Gestión Pública / 2015**).
- 2.9 Curso de Alta Especialización en Gestión de Contrataciones Públicas de Bienes y Servicios (**Instituto Panamericano de Empresas y Negocios S.A.C. en Convenio con el OSCE / 2015**).
- 2.10 Diplomado en Contrataciones y Adquisiciones del Estado – SEACE (**Universidad Enrique Guzmán y Valle – Escuela de Post Grado en Convenio con CECAPROP / 2012**).
- 2.11 Especialización en Contrataciones y Adquisiciones del Estado (**Centro de Especialización y Capacitación Profesional del Perú – CECAPROP / 2010**).
- 2.12 Especialización en Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF (**Centro de Especialización y Capacitación Profesional del Perú – CECAPROP / 2010**).
- 2.13 Diplomado en Gerencia Empresarial (**Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión en Convenio con el INPEDE San Luis Gonzaga / 2009**).
- 2.14 Diplomado en Dirección y Gerencia de Logística (**Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión en convenio con CECAPROP / 2008**).
- 2.15 Constancia de **Certificación OSCE del 30/05/2019 hasta el 25/05/2021. Nivel Intermedio**.

3. ESTUDIOS DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA:

- 3.1 Curso de Computación Nivel Avanzado Word XP y Excel XP (**Universidad Nacional del Callao – Facultad de Ciencias Administrativas / 2007**).
- 3.2 Curso de S.P.S.S. Básico (**Universidad Nacional Mayor de San Marcos – Facultad de Ciencias Económicas / 2005**).
- 3.3 Constancia de Estudios de Reparación de Microcomputadoras (**Instituto Tecnológico IDAT / 2004**).
- 3.4 Constancia de Estudios de los Cursos de Fireworks y Dreamweaver de la Carrera de Macromedia. (**I.S.T. María De Los Ángeles – CIMA'S / 2002**).

3.5 Técnico en Computación Windows, Word, Excel, Power Point y Access. **(Universidad Nacional del Callao – Facultad de Ciencias Económicas / 2000).**

4. **IDIOMAS:**

- 4.1 Francés para optar el Grado de Maestría en Finanzas y Mercados Financieros **(Universidad Inca Garcilaso del Vega / 2005).**
- 4.2 Portugués Básico **(Centro de Idiomas de la Universidad Nacional del Callao / 2005).**
- 4.3 Inglés Básico **(Centro de Idiomas de la Universidad Nacional del Callao / 2003).**

5. **COLEGIATURA:**

- 5.1 Colegio de Economistas de Lima- CEL, Registro N° 08251-CEL. Habilitado hasta el 31 diciembre del 2020.

6. **EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

- 6.1 **Jefe de la Oficina de Administración del Proyecto Especial Chira - Piura del Gobierno Regional de Piura**, del 12 de febrero del 2019 hasta el 19 de agosto del 2020. **Resolución Ejecutiva Regional N° 164-2019/Gobierno Regional de Piura/GR. (586 días)**
- 6.2 **Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto** de la Unidad Ejecutora 123 del Ministerio de Educación, del 01 de Noviembre del 2018 hasta el 31 de enero del 2019. **Contrato Administrativo de Servicios N° 0041-2018/ENSAD. (92 días).**
- 6.3 **Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto** de la Unidad Ejecutora 123 del Ministerio de Educación, del 15 de Noviembre del 2016 hasta el 31 de octubre del 2018. **Contrato Administrativo de Servicios N° 012-2016/ENSAD. (716 días).**
- 6.4 **Especialista en Logística** de la Autoridad Administrativa del Agua Cañete – Fortaleza de la Autoridad Nacional del Agua, del 03 de abril del 2014 hasta el 14 de Noviembre del 2016. **Contrato Administrativo de Servicios N° 131-2014-ANA-OA-URH. (956 días).**
- 6.5 **Especialista en Logística** de la Autoridad Administrativa del Agua Cañete – Fortaleza de la Autoridad Nacional del Agua, del 03 de marzo hasta el 31 de marzo del 2014. **Contrato N° 013-2014-ANA-AAA-III-CF-OA Locación de Servicios. (29 días).**
- 6.6 **Especialista en Abastecimiento** de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, del 29 de noviembre del 2013 al 28 de enero del 2014. **Contrato N° 40-2013/SBN-OAF. (61 días).**
- 6.7 **Jefe de la Unidad de Programación de la Oficina de Adquisiciones** de la Red Asistencial Sabogal – ESSALUD, del 17 de julio de 2012 al 06 de febrero del 2013. **Resolución N° 692-G-RAS-ESSALUD-2012. (215 días).**
- 6.8 **Jefe de Administración** de la Unidad Ejecutora N° 304 del Gobierno Regional de Piura, del 02 de enero al 30 de abril del 2012. **Resolución Directoral N° 0004-2012/UEISEPRP-DIRECCION. (119 días).**
- 6.9 **Jefe de Administración** de la Unidad Ejecutora N° 304 del Gobierno Regional de Piura, del 29 de setiembre al 31 de diciembre del 2011. **Resolución Directoral N° 0002-2011/UEISEPRP-DIRECCION. (94 días).**
- 6.10 **Asistente en Monitoreo y Evaluación de Programas y Proyectos Sociales de la Unidad de Planeamiento y Resultados** del Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar – INABIF, del 01 de junio del 2011 al 31 de agosto del 2011. **Contrato Administrativo de Servicios N° 02871. (92 días).**
- 6.11 **Especialista en Presupuesto** del Centro de Formación en Turismo – CENFOTUR, del 05 de octubre del 2010 al 31 de diciembre del 2010. **Contrato**

- Administrativo de Servicios N° 108-2010-CAS. (88 días).**
- 6.12 **Jefe del Área de Gestión Institucional** de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 01, del 04 de enero del 2010 al 30 de setiembre del 2010. **Resolución Directoral N° 0528-2010. (269 días).**
- 6.13 **Especialista en Finanzas** de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 01, del 04 de enero del 2010 al 30 de setiembre del 2010. **Resolución Directoral N° 0029-2010. (269 días).**
- 6.14 **Jefe del Área de Gestión Institucional** de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 01, del 14 de abril del 2009 al 31 de diciembre del 2009. **Resolución Directoral N° 04363-2009. (261 días).**
- 6.15 **Especialista en Finanzas** de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 01, del 05 de enero del 2009 al 31 de diciembre del 2009. **Resolución Directoral N° 0012-2009. (361 días).**
- 6.16 **Especialista en Finanzas** de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 01 San Juan de Miraflores, del 16 de septiembre del 2008 al 31 de diciembre del 2008. **Resolución Directoral N° 8616-2008. (107 días).**
- 6.17 **Jefe de la Unidad de Gestión Institucional** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 02 de enero del 2008 al 15 de septiembre del 2008. **Resolución Directoral Regional N° 893-2008. (257 días).**
- 6.18 **Jefe de la Unidad de Gestión Institucional** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 10 de octubre del 2007 al 31 de diciembre del 2007. **Resolución Directoral Regional N° 2914-2007. (83 días).**
- 6.19 **Especialista en Finanzas** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 02 de enero del 2008 al 31 de diciembre del 2008. **Resolución Directoral Regional N° 3500-2007. (364 días).**
- 6.20 **Especialista en Finanzas** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 03 de enero del 2007 al 31 de diciembre del 2007. **Resolución Directoral Regional N° 0011-2007. (363 días).**
- 6.21 **Especialista Administrativo - Abastecimiento** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 01 de agosto del 2006 al 31 de diciembre del 2006. **Resolución Directoral DREC N° 2555-2006. (153 días).**
- 6.22 **Especialista Administrativo - Abastecimiento** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 01 de enero del 2006 al 31 de julio del 2006. **Resolución Directoral DREC N° 107-2006. (212 días).**
- 6.23 **Analista de Sistemas PAD** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 01 de agosto del 2005 al 31 de diciembre del 2005. **Resolución Directoral DREC N° 3603-2005. (153 días).**
- 6.24 **Analista de Sistemas PAD** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 03 de Enero del 2005 al 31 de Julio del 2005. **Resolución Directoral DREC N° 5637-2004. (210 días).**
- 6.25 **Analista de Sistemas PAD** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 01 de abril del 2004 al 31 de diciembre del 2004. **Resolución Directoral DREC N° 1497-2004. (275 días).**
- 6.26 **Analista de Sistemas PAD** de la Dirección Regional de Educación del Callao, del 01 de enero del 2004 al 31 de marzo del 2004. **Resolución Directoral DREC N° 167-2004. (90 días).**

7. CONGRESOS, SEMINARIOS, CURSOS Y TALLERES:

- 7.1 **CURSO DE CAPACITACION** “Aspectos Técnicos y Operativos para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID19 en las Entidades Públicas”, con una duración de 06 horas lectivas. (año 2020)
- 7.2 **CURSO** “El Sistema de Control Interno en Aplicación de la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG”, con una duración de 16 horas lectivas. (año 2019)
- 7.3 **CERTIFICADO** de participación en el “Tercer Congreso Internacional de Gerencia y Gestión de Finanzas Publicas”, con una duración de 30 horas académicas. (año 2019)
- 7.4 **CERTIFICADO** en el curso “En Nuevo Régimen del Servicio Civil en el Sector

- Publico y su Impacto en los Proyectos Especiales”, con una duración de 12 horas lectivas. (año 2019)
- 7.5 **DIPLOMA** en el curso de “Contrataciones del Estado”, con una duración de 24 horas lectivas. (año 2019)
- 7.6 **CERTIFICADO** en el curso taller “Nuevas Directivas: Invierte.PE / Programación y Formulación Presupuestal”, con una duración de 36 horas lectivas. (año 2019)
- 7.7 **CONFERENCIA**, de participación “Funciones y Responsabilidades de las Entidades Públicas en Seguridad y salud en el Trabajo” organizado por SERVIR, con una duración de 04 horas. (año 2017)
- 7.8 **CURSO TALLER** “SIAF Módulo Administrativo”, organizado por el Centro de Informática de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, con una duración de 16 horas lectivas. (año 2014)
- 7.9 **CONFERENCIA** “Presupuesto 2013”, organizado por el Colegio de Economistas de Lima, con una duración de 03 horas. (año 2013)
- 7.10 **SEMINARIO** al I Congreso Nacional en Diplomacia y Liderazgo en Instituciones Públicas 2012, con una duración de 200 horas lectivas. (año 2012)
- 7.11 **SEMINARIO** de Presupuesto por Resultados, con una duración de 16 horas. (año 2010)
- 7.12 **SEMINARIO** de Evaluación Presupuestal, con una duración de 16 horas. (año 2010)
- 7.13 **SEMINARIO** de Formulación Presupuestal, con una duración de 16 horas. (año 2010)
- 7.14 **SEMINARIO** de Presupuesto y Planeamiento, con una duración de 12 horas. (año 2010)
- 7.15 **SEMINARIO** de Presupuesto Público, con una duración de 16 horas. (año 2010)
- 7.16 **CURSO TALLER** del SEACE para operadores del Gobierno Central Regional y Local, con una duración de 18 horas. (año 2010)
- 7.17 **SEMINARIO** Dirección Estratégica por Competencia para Servidores Públicos Institucionales, con un total de 100 horas. (año 2010)
- 7.18 **SEMINARIO** “Contrataciones y Adquisiciones del Estado 2008”, organizado por el Grupo Pacífico Peruano. con un total de 15 horas. (año 2008)
- 7.19 **SEMINARIO** – Taller de Proyectos de Cooperación Técnica Internacional, con un total de 18 horas. (año 2008)
- 7.20 **CURSO TALLER** en el “Presupuesto Participativo 2008” organizado por el Gobierno Regional del Callao. (año 2008)
- 7.21 **CURSO TALLER** “Subasta Inversa y Convenio Marco” organizado por CONSUCODE, con un total de 06 horas. (año 2007)
- 7.22 **CURSO TALLER** en el Taller “Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública en Educación” organizado por el Ministerio de Economía y Finanzas, con un total de 24 horas. (año 2006)
- 7.23 **SEMINARIO** Regional de Introducción sobre el Planeamiento y el Sistema Nacional de Inversión Pública, organizado por la Dirección General de Programación Multianual del Sector Público del Ministerio de Economía y Finanzas.(año 2005)
- 7.24 **CURSO TALLER** de Capacitación “Planeamiento Estratégico Situacional para Especialistas de Órganos Descentralizados”, organizado por la Pontificia Universidad Católica del Perú, con un total de 60 horas. (año 2004)
- 7.25 **CURSO TALLER** de Metodología para la Formulación de planes de negocio, con una duración de 02 días. (año 2003)